RAPORT DE ACTIVITATE

Pe anul 2025

Județul BIHOR
Primăria Comunei SĂLACEA
Nr. 975 din 02.02.2026
Dosar Nr. _____ anexa _____

VICEPRIMAR VIDA ATTILA JOZSEF

În conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, în calitate de viceprimar al comunei Sălacea, județul Bihor, am exercitat atribuțiile specifice funcției, contribuind la buna desfășurare a activității administrației publice locale și la soluționarea problemelor comunității.

Pe parcursul perioadei de referință, activitatea desfășurată a avut în vedere atât îndeplinirea atribuțiilor stabilite prin lege și prin dispozițiile primarului, cât și implicarea directă în activități administrative, gospodărești și de interes public local.

Am monitorizat activitatea persoanelor care execută muncă în folosul comunității, verificând modul de îndeplinire a obligațiilor stabilite conform dispozițiilor legale.

Am supravegheat activitățile de deszăpezire de pe străzile de pe raza comunei, asigurând intervenția promptă pentru menținerea circulației în condiții de siguranță.

Menționez faptul că am avut întâlniri zilnice cu cetățenii comunei, în vederea identificării problemelor cu care se confruntă comunitatea și transmiterii acestora către primar, în scopul adoptării măsurilor necesare pentru rezolvarea lor, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

În exercitarea mandatului, am urmărit în principal sprijinirea activității executive a primarului, colaborarea cu aparatul de specialitate al primarului, precum și menținerea unei legături permanente cu cetățenii comunei, în vederea identificării și soluționării problemelor cu care aceștia se confruntă.

Principalele activități desfășurate în calitate de viceprimar au fost următoarele:

1. sprijinirea primarului în ducerea la îndeplinire a atribuțiilor ce revin autorității executive a administrației publice locale;
2. urmărirea modului de realizare a lucrărilor de întreținere și gospodărire a comunei;
3. implicarea în activități privind întreținerea și curățenia domeniului public;
4. supravegherea și sprijinirea activităților privind drumurile comunale, spațiile verzi, șanțurile și alte lucrări de interes local;
5. participarea la verificări în teren, în vederea constatării unor situații semnalate de cetățeni sau identificate la nivelul comunei;
6. colaborarea cu compartimentele de specialitate din cadrul primăriei pentru soluționarea problemelor administrative și gospodărești;
7. urmărirea respectării măsurilor dispuse pentru buna desfășurare a activităților de interes local;
8. sprijinirea acțiunilor privind ordinea, curățenia și buna gospodărire a localității;
9. participarea la activități și acțiuni organizate la nivelul comunei, în interesul comunității locale;
10. menținerea legăturii cu cetățenii și preluarea sesizărilor acestora, în vederea analizării și soluționării lor;
11. participarea, alături de primar și aparatul de specialitate, la identificarea priorităților administrative și gospodărești ale comunei;
12. exercitarea altor atribuții delegate prin dispoziția primarului, potrivit legii.

Pe lângă aceste activități, în întreaga perioadă analizată, am urmărit ca exercitarea funcției de viceprimar să se realizeze cu responsabilitate, promptitudine și în interesul colectivității locale, prin colaborare permanentă cu primarul, consiliul local, aparatul de specialitate și cetățenii comunei.

Consider că activitatea desfășurată a contribuit la buna funcționare a administrației publice locale și la rezolvarea unor probleme concrete ale comunității. În continuare, voi susține măsurile necesare pentru dezvoltarea comunei Sălacea,

Totodată activitatea desfășurată s-a realizat în colaborare cu aparatul de specialitate al primarului, cu instituțiile și serviciile publice, precum și cu Consiliul Local, în vederea asigurării aplicării prevederilor Constituției, ale legilor, precum și ale actelor normative emise de autoritățile administrației publice centrale și locale.

În concluzie, consider că activitatea desfășurată în calitate de viceprimar presupune o permanentă implicare și muncă în echipă. Pe această cale, îmi exprim aprecierea față de colegii din cadrul Primăriei și ai Consiliului Local pentru colaborarea și sprijinul acordat în îndeplinirea atribuțiilor.

Sălacea, la

VICEPRIMAR,

Vida Attila-Jozsef