



COMUNA SĂLACEA
Loc. Sălacea. Nr.47, Bihor
tel.0259-463-014, cod fiscal.4784300
Email: primaria.salacea@gmail.com

Nr. 1103 din 06.03.2025

APROBAT
PRIMAR,
Horváth Béla

REFERAT

privind desemnarea membrilor comisiei de recepție pentru bunuri pentru procedura simplificată online având ca obiect: **Furnizare echipamente TIC în cadrul proiectului „DOTAREA CU MOBILIER, MATERIALE DIDACTICE ȘI ECHIPAMENTE DIGITALE A ȘCOLII GIMNAZIALE „BALASKO NANDOR” SĂLACEA”**

Ținând cont de:

-contractul de finanțare Nr. 83DOT/2023 pentru proiectul „DOTAREA CU MOBILIER, MATERIALE DIDACTICE ȘI ECHIPAMENTE DIGITALE A ȘCOLII GIMNAZIALE „BALASKO NANDOR” SĂLACEA”, finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență, Pilonul VI.

-prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare,
-prevederile H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul art. 196, alin. 1, lit. b din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

PROPUN

Emiterea unei dispoziții de către Primarul Comunei SALACEA cu privire la desemnarea membrilor comisiei de recepție pentru bunuri pentru procedura simplificată online având ca obiect: **Furnizare echipamente TIC în cadrul proiectului „DOTAREA CU MOBILIER, MATERIALE DIDACTICE ȘI ECHIPAMENTE DIGITALE A ȘCOLII GIMNAZIALE „BALASKO NANDOR” SĂLACEA”** în următoarea componență:

- 1 (unu) Președinte
- 2 membrii ai comisiei de recepție

Intocmit,
Consilier achiziții publice
Szegecs Mignon Imola



COMUNA SĂLACEA
Loc. Sălacea. Nr.47, Bihor
tel.0259-463-014, cod fiscal.4784300
Email: primaria.salacea@gmail.com

DISPOZIȚIA Nr. 18
Din 06.03.2025

privind desemnarea membrilor comisiei de recepție pentru bunuri pentru procedura simplificată online având ca obiect: **Furnizare echipamente TIC în cadrul proiectului „DOTAREA CU MOBILIER, MATERIALE DIDACTICE ȘI ECHIPAMENTE DIGITALE A ȘCOLII GIMNAZIALE „BALASKO NANDOR” SĂLACEA”**

Având în vedere **Referatul nr. 1103 din 06.03.2025** al consilierul cu achizitii publice, privind necesitatea constituirii Comisiei de recepție pentru bunuri pentru procedura simplificată online având ca obiect: **Furnizare echipamente TIC în cadrul proiectului „DOTAREA CU MOBILIER, MATERIALE DIDACTICE ȘI ECHIPAMENTE DIGITALE A ȘCOLII GIMNAZIALE „BALASKO NANDOR” SĂLACEA”**

Ținând cont de:

-contractul de finanțare Nr. 83DOT/2023 pentru proiectul „DOTAREA CU MOBILIER, MATERIALE DIDACTICE ȘI ECHIPAMENTE DIGITALE A ȘCOLII GIMNAZIALE „BALASKO NANDOR” SĂLACEA”, finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență, Pilonul VI.

-prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare,
-prevederile H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul art. 196, alin. 1, lit. b din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

PRIMARUL COMUNEI SĂLACEA
DISPUNE:

Art.1. – Se aprobă componența comisiei de recepție pentru bunuri pentru procedura simplificată online având ca obiect: **Furnizare echipamente TIC în cadrul proiectului „DOTAREA CU MOBILIER, MATERIALE DIDACTICE ȘI ECHIPAMENTE DIGITALE A ȘCOLII GIMNAZIALE „BALASKO NANDOR” SĂLACEA”**, astfel:

1. **Horvath Bela** – președinte– primar
2. **Vida Attila - József** - membru - viceprimar
3. **Barabás Barna** - membru – referent mediu

Art. 2. (1) – Comisia stabilită la art. 1 va recepționa produsele/echipamentele livrate pe toată durata implementării proiectului ” **DOTAREA CU MOBILIER, MATERIALE DIDACTICE ȘI ECHIPAMENTE DIGITALE A ȘCOLII GIMNAZIALE „BALASKO NANDOR”**



COMUNA SĂLACEA
Loc. Sălacea. Nr.47, Bihor
tel.0259-463-014, cod fiscal.4784300
Email: primaria.salacea@gmail.com

SĂLACEA”, va verifica dacă produsele/echipamentele respectă cerințele din caietul de sarcini și caracteristicile tehnice în oferta tehnică.

(2) În urma verificării stării și funcționării produselor/echipamentelor precum și a documentției necesare punerii în funcțiune și utilizare a acestora, comisia stabilită va întocmi un proces-verbal de punere în funcțiune și testarea echipamentelor și a instalațiilor precum și un proces-verbal de recepție în care se va consemna aspectele și observațiile identificate, dacă este cazul.

(3) Prevederile prezentei dispoziții vor fi duse la îndeplinire de către persoanele nominalizate la art. 1.

Art. 3. Comisia nominaizată la **art. 1** are atribuțiile, competențe și responsabilitățile stabilite prin actele normative în vigoare.

Art. 4. - Prezenta dispoziție se comunică:

- Instituției Prefectului – Județul Bihor;
- Biroul achiziții publice;
- Membrilor comisiei;
- Cunoștință publică prin afișare la sediul instituției, respectiv pe site-ul oficial www.salacea.ro;
- La dosarul achiziției;
- La dosarul de evidență al dispozițiilor.

**PRIMAR,
HORVATH BELA**

**Avizat pentru legalitate,
Secretar general delegat
Nagy Szabolcs Lajos**