



ROMÂNIA
JUDEȚUL BIHOR
COMUNA
SĂLACEA

CIF 4784300

DISPOZIȚIA nr. 65 / 12 iulie 2021

Privind sancționarea cu ”reducerea salariului de bază pe o durată de 2 luni cu 10%” a domnului, angajat în funcția contractuală de consilier S I în cadrul Compartimentului Cultură al aparatului de specialitate al primarului comunei Sălacea

Primarul comunei Sălacea, județul Bihor,

Ca urmare a adresei de sesizare a **Comisiei împuternicite să realizeze cercetarea disciplinară prealabilă**, cu privire la savârșirea de către salariatul, **angajat în funcția contractuală de consilier S I** a următoarei abateri disciplinare: **neîndeplinirea atribuțiilor date din dispoziția șefului ierarhic superior;**

În baza Procesului-verbal privind desfășurarea procedurii cercetării disciplinare prealabile încheiat în data de 8 iulie 2021, potrivit căruia, angajatul este acuzat pentru faptul că *nu a îndeplinit atribuțiile date din dispoziția șefului ierarhic superior*, încălcând astfel atribuțiile din fișa postului, prevederile art. 39 lit. ”a”, art. 40 din Regulamentul de Organizare și Funcționare al aparatului propriu de specialitate al Primarului comunei Sălacea și dispozițiile art. 141 alin (2) din Regulamentul Intern al unității administrativ teritoriale Comuna Sălacea, coroborate cu prevederile art. 247 și art. 248 din *Legea nr. 53/2003 Codul Muncii*, republicat, cu modificările și completările ulterioare, prin săvârșirea unei abateri disciplinare;

Conform atribuțiilor specifice fișei postului, are obligația folosirii timpului de muncă exclusiv pentru îndeplinirea sarcinilor de serviciu, în acest sens, nu se ocupă în timpul de munca de activități care nu sunt cuprinse în atribuțiile și îndatoririle sale ori nu sunt dispuse de șefi ierarhici, are obligația realizării atribuțiilor cuprinse în fișa postului, respectării cu strictețe a programului de lucru;

Precizând faptul că în data de 16.06.2021, domnului i s-a solicitat notă explicativă cu privire la neîndeplinirea atribuțiilor date din dispoziția șefului ierarhic superior, iar acesta, prin răspunsul la nota explicativă, a recunoscut faptul că nu a îndeplinit atribuțiile, obligație prevăzută în fișa postului și în Regulamentul Intern al uat Comuna Sălacea;

Angajatul, domnul, încadrat în funcția contractuală de consilier S I, la Compartimentul Cultură, a fost convocat, în scris, pentru audiere, în data de 08 iulie 2021, la sala de ședință a Primăriei Comunei Sălacea, în calitate de pârât, în baza sesizării pentru neîndeplinirea atribuțiilor date din dispoziția șefului ierarhic superior, săvârșind astfel, o abatere disciplinară, conform art. 251, alin. (1[^]) și alin. (2) din *Legea nr.53/2003 Codul Muncii*, republicat, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul dispozițiilor art. 81 alin. (1), alin. (8) și art. 140 – art. 147 din *Regulamentul Intern* al unității administrativ teritoriale Comuna Sălacea, dispozițiile art. 39 lit. ”a” și art. 40 din *Regulamentul de Organizare și Funcționare* al aparatului propriu de specialitate al Primarului comunei Sălacea,

Coroborate cu prevederile art. 247 și art. 248 din *Legea nr. 53/2003 Codul Muncii*, republicat, cu modificările și completările ulterioare, potrivit căruia:

”(1) Angajatorul dispune de prerogativă disciplinară, având dreptul de a aplica, potrivit legii, sancțiuni disciplinare salariaților săi ori de câte ori constată că aceștia au săvârșit o abatere disciplinară.

(2) Abaterea disciplinară este o faptă în legătură cu munca și care constă într-o acțiune sau *inacțiune săvârșită cu vinovăție de către salariat*, prin care acesta a încălcat normele legale, regulamentul intern, contractul individual de muncă sau contractul colectiv de muncă aplicabil, ordinele și dispozițiile legale ale conducătorilor ierarhici;”

Potrivit art. 250 lit. ”a”, lit. ”b”, lit. ”c”, lit. ”d” și lit. ”e” din *Legea nr. 53/2003 Codul Muncii*, republicat, cu modificările și completările ulterioare, conducatorul autorității publice stabilește



ROMÂNIA
JUDEȚUL BIHOR
COMUNA
SĂLACEA

sanțiunea disciplinară aplicabilă în raport cu gravitatea abaterii disciplinare săvârșite de salariat, avându-se în vedere împrejurările în care fapta a fost săvârșită, gradul de vinovăție a salariatului, consecințele abaterii disciplinare și sancțiuni disciplinare suferite anterior de către acesta, precum și ținând cont de comportarea generală în serviciu a salariatului;

Luând în considerare propunerea Comisiei împuternicite să realizeze cercetarea disciplinară prealabilă către Primarul Comunei Sălacea, de aplicare pentru domnul, a sancțiunii disciplinare: ”**reducerea salariului de bază pe o durată de două luni cu 10%**”, potrivit *art. 248 alin. (1) lit. ”c” din Legea nr. 53/2003 Codul Muncii*, republicat, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere gravitatea abaterii disciplinare săvârșite de salariat, împrejurările în care fapta a fost săvârșită, gradul de vinovăție a salariatului, consecințele abaterii disciplinare, sancțiunile disciplinare suferite anterior de către acesta, comportarea generală în serviciu a salariatului;

Având în vedere *CAP. III Drepturi și obligații ale personalului contractual din administrația publică, precum și răspunderea acestuia art. 549 și art. 553* coroborate cu prevederile **art. 490 alin. (1) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ**, cu modificările și completările ulterioare, conform cărora, personalul contractual încadrat în autoritățile publice în baza unui contract individual de muncă exercită drepturile și îndeplinește obligațiile stabilite de legislația în vigoare în domeniul raporturilor de muncă și de contractele colective de muncă direct aplicabile. Încălcarea de către personalul contractual cu vinovăție a îndatoririlor de serviciu atrage răspunderea administrativă;

Analizând prevederile Contractului individual de muncă încheiat și înregistrat sub nr. 6/02.05.2014 în registrul general de evidență a salariaților, precum și ale Fișei postului domnului, conform cărora, acesta are obligația de a îndeplini sarcinile de serviciu, fișa a postului semnată de către acesta;

În temeiul prevederilor *art. 155 alin. (1) lit. d), alin. (5) lit. ”e” și art. 196, alin.(1) lit. ”b” din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ*;

DISPUNE:

Art.1. Domnul, angajat în funcția contractuală de consilier S I, în cadrul Compartimentului Cultură, se sancționează cu ”**reducerea salariului de bază pe o durată de două luni cu 10%**”, potrivit *art. 248 alin. (1) lit. ”c” din Legea nr. 53/2003 Codul Muncii*, republicat, cu modificările și completările ulterioare.

Art.2. Motivele de fapt ale sancționării disciplinare cu ”**reducerea salariului de bază pe o durată de două luni cu 10%**”, sunt următoarele:

(1). Obiectul abaterii disciplinare îl reprezintă faptele în legătură cu munca salariatului, care constă în **inacțiunile săvârșite cu vinovăție de către acesta**, prin care s-au încălcat normele legale, respectiv a fost încălcată obligația de a îndeplini sarcinile de serviciu, astfel încălcându-se:

- **Regulamentul Intern** al unității administrativ teritoriale Comuna Sălacea: încălcarea dispozițiilor art. 81 alin. (1), alin. (8) și art. 140 – art. 147;

- **Regulamentul de Organizare și Funcționare** al aparatului propriu de specialitate al Primarului comunei Sălacea: încălcarea dispozițiilor art. 39 lit. ”a” și lit. ”c” și art. 40;

- **Contractul individual de muncă**: Punctul M. alin 2. Lit. ”a” din Contractul individual de muncă al domnului, încheiat și înregistrat sub nr. 6/02.05.2014 în registrul general de evidență a salariaților;

- **Fișa postului** semnată de către domnul.



ROMÂNIA
JUDEȚUL BIHOR
COMUNA
SĂLACEA

Punctul de vedere al salariatului este cel consemnat în Procesul-verbal privind desfășurarea procedurii cercetării disciplinare prealabile din data de 08 iulie 2021, potrivit căruia, **domnul recunoaște faptul că nu a îndeplinit atribuțiile de serviciu, neavând obiecții.**

Asa cum rezulta și din Procesul-verbal, salariatul recunoaște savarsirea faptelor, respectiv faptul că nu a îndeplinit atribuțiile de serviciu și nu invocă împrejurări în apărare în acest sens.

(2) Latura obiectivă: Salariatul a săvârșit următoarele fapte: **inacțiunea săvârșită cu vinovăție de către acesta**, prin neîndeplinirea atribuțiilor de serviciu.

(3) Faptele au fost săvârșite în următoarele împrejurări: neîndeplinirea sarcinilor de serviciu, încălcând astfel atribuțiile din fișa postului, dispozițiile **art. 81 alin. (1) și art. 141 alin. (2) din Regulamentul Intern** al unității administrativ teritoriale Comuna Sălacea, precum și dispozițiile **art. 39 lit. "a", lit. "c" și art. 40 din Regulamentul de Organizare și Funcționare** al aparatului propriu de specialitate al Primarului comunei Sălacea.

(4) Salariatul a savarsit faptele mai sus mentionate cu încălcarea:

- obligatiilor de serviciu propriu-zise, și anume: domnul are obligația îndeplinirii sarcinilor de serviciu, **fișă a postului semnată de către acesta;**

- normelor de comportare din instituție, și anume: art. 81 alin. (1), alin. (8) și art. 140 – art. 147 stabilite prin **Regulamentul Intern** al unității administrativ teritoriale Comuna Sălacea și art. 39 lit. "a", lit. "c" și art. 40 stabilite prin **Regulamentul de Organizare și Funcționare** al aparatului propriu de specialitate al Primarului comunei Sălacea.

(5) Gravitatea faptei și consecințele abaterii disciplinare constituie un factor de risc pentru comuna Sălacea prin neîndeplinirea atribuțiilor de serviciu.

(6) Latura subiectivă: fapta a fost săvârșită cu intenție directă.

(7) Antecedentele salariatului: nu are.

Art.3. Motivul de drept al aplicării sancțiunii disciplinare îl constituie art. 247 din Codul muncii.

Art.4. Cu ducere la îndeplinire a prezentei dispoziții se încredințează șeful ierarhic superior și Compartimentul Financiar Contabil, în termen de cel mult 5 zile de la data emiterii și **produce efecte de la data comunicării.**

Art.5. Comunicarea se va preda personal salariatului, domnul, cu semnătură de primire, ori, în caz de refuz al primirii, prin scrisoare recomandată, la domiciliul sau reședința comunicată de acesta.

Art.6. Dispoziția poate fi contestată de salariat la instanțele judecătorești competente în termen de 30 de zile calendaristice de la data comunicării, conform prevederilor legale.

Art.7. Prezenta dispoziție se comunică domnului, dosar personal, Primarului comunei Sălacea, Compartimentului Financiar Contabil din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului comunei Sălacea și Instituției Prefectului – Județul Bihor.

HORVÁTH BÉLA

PRIMAR

Contrasemnează,
Secretar general al Comunei Sălacea
TATAI Menyherth Tibor